

**Принято**  
на педагогическом совете  
Протокол № 2  
« 18 » 11 2015 г.

**Утверждаю**  
заведующий МБДОУ «ДС № 30»  
Ивлева Т.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**Анжеро-Судженского городского округа**  
**«Детский сад № 30»**

**Введено в действие**  
**Приказ № 42 от «18» 11 2015 г.**

**Анжеро-Судженск**  
**2015**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «ДС № 30».

1.2. Совет МБДОУ «ДС № 30» является коллегиальным органом управления, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления. Деятельность Совета МБДОУ «ДС № 30» регламентируется Положением о Совете МБДОУ «ДС № 30».

1.3. Совет МБДОУ «ДС № 30» формируется с использованием процедур выборов и делегирования.

1.4. Избираемыми членами Совета МБДОУ «ДС № 30» могут быть представители от родителей (законных представителей), представители от работников МБДОУ «ДС № 30».

1.5. В состав Совета МБДОУ «ДС № 30» входит заведующий МБДОУ «ДС № 30», а также делегируемый представитель Учредителя.

1.6. Определение соотношения различных категорий граждан в Совете МБДОУ «ДС № 30» следующее:

- из числа родителей (законных представителей) воспитанников, которые избираются на общем родительском собрании, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета МБДОУ «ДС № 30»;

- из числа работников МБДОУ «ДС № 30», которые избираются общим собранием работников МБДОУ «ДС № 30», не может превышать одной четверти от общего числа членов Совета МБДОУ «ДС № 30»

1.7. Совет избирает из своего состава председателя, секретаря. Представитель Учредителя, заведующий МБДОУ «ДС № 30» не могут быть избраны председателем Совета. Срок полномочий председателя Совета не может превышать трех лет. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет МБДОУ «ДС № 30» вправе возложить временное руководство на другого члена Совета МБДОУ «ДС № 30».

1.8. При очередных выборах состав МБДОУ «ДС № 30» обновляется не менее чем на треть.

1.9. Заседания Совета МБДОУ «ДС № 30» правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Заседания Совета МБДОУ «ДС № 30» собираются по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарём.

1.10. Все решения Совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству, своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ «ДС № 30» и родителей (законных представителей).

1.11. Члены Совета МБДОУ «ДС № 30» выполняют свои обязанности безвозмездно на добровольной основе.

## **2. Компетенции Совета МБДОУ «ДС № 30»**

2.1. Основные компетенции Совета МБДОУ «ДС № 30»:

- рассматривает проект устава, дополнения и изменения к нему;
- обсуждает программу развития МБДОУ «ДС № 30»;
- рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы МБДОУ «ДС № 30»;
- взаимодействует с родительским комитетом МБДОУ «ДС № 30» в решении вопросов социальной защиты работников и родителей МБДОУ «ДС № 30»;
- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического персонала МБДОУ «ДС № 30»;
- участвует в разработке и согласовании локальных актов МБДОУ «ДС № 30», устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МБДОУ «ДС № 30»;
- утверждает по рекомендации членов педагогического совета награждения и участие педагогов в конкурсном движении;
- участвует в организации платных образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 30» и организации иной приносящей доход деятельности;
- содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «ДС № 30»;
- заслушивает отчет руководителя МБДОУ «ДС № 30» по итогам учебного и финансового года;
- рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБДОУ «ДС № 30»;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ «ДС № 30», распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами МБДОУ «ДС № 30» и другое.

### **3. Права и ответственность Совета МБДОУ «ДС № 30»**

3.1. Совет МБДОУ «ДС № 30» имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии с привлечением специалистов, устанавливать их полномочия, утверждать положения о них;
- обратиться к Учредителю или заведующему МБДОУ «ДС № 30» за разъяснениями управленческих решений;
- вносить предложения по совершенствованию работы органов самоуправления МБДОУ «ДС № 30»;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в положение о Совете МБДОУ «ДС № 30» на рассмотрение Общего собрания работников;
- принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования воспитательно-образовательного процесса на заседании педагогического совета.

3.2. Совет МБДОУ «ДС № 30» несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ;
- организацию выполнения принятых решений.

### **4. Организация работы Совета МБДОУ «ДС № 30»**

4.1. Совет МБДОУ «ДС № 30» работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями.

4.2. Взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ «ДС № 30» и другими органами самоуправления МБДОУ «ДС № 30».

4.3. Совет МБДОУ «ДС № 30» на основании принятых решений может выступать от имени МБДОУ «ДС № 30» и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в общественные организации.

4.4. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний. Администрация организует хранение документации Совета МБДОУ «ДС № 30».